

Liebe Eltern!

Bitte füllen Sie die Vormerkformulare **am PC** aus und senden uns diese **unterschrieben** per Mail, per Fax oder per Post zurück!

Aufnahme Ihres Kindes in die „Zentrale Vormerkliste GfJ Kita“

Dieses Angebot soll Ihnen die Suche nach geeigneten freien Plätzen erleichtern und die Planung der Betreuung ihres Kindes frühzeitig ermöglichen.

Eltern melden ihre Kinder oft in mehreren Kindertageseinrichtungen an, um zu einem bestimmten Zeitpunkt eine Betreuung für ihr Kind abzusichern. Dies führte in der Vergangenheit dazu, dass die Verwaltungen aufgrund dieser Mehrfachanmeldungen das Berliner Platzangebot nur schwer planen konnten. Die Eintragung in die Zentrale Vormerkliste-Kita dient nunmehr dazu, diese Planungen zu verbessern und auf Wunsch der Eltern den Nachweis von freien, geeigneten Plätzen zu erleichtern.

Soweit Sie Ihr Kind bei mehreren Kindertageseinrichtungen anmelden, wird die einzelne Anmeldung nur dem jeweiligen Träger bekannt, nicht jedoch sämtliche Anmeldungen bei anderen Einrichtungen.

Die Kindertageseinrichtung erfasst für die Zentrale Vormerkliste-Kita folgende personenbezogene Daten:

Angaben zur Einrichtung, für die die Vormerkung erfolgt

Einrichtung der Vormerkung/ Welche Kita?	Kita:
Träger	GFJ-gemeinnützige Gesellschaft für Familien- und Jugendhilfe mbH

Angaben zum Kind

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Geschlecht	
Straße/ Hausnummer	
Postleitzahl/ Wohnort	

Angaben zur gewünschten Betreuung

Betreuungsumfang/ Tag	
Gewünschte Aufnahme ab	

Angaben zum Ansprechpartner

--

Bei Vertragsschluss oder Erteilung eines Kitagutscheins werden automatisch alle Träger von Kindertageseinrichtungen, bei denen Sie Ihr Kind angemeldet haben, benachrichtigt. Den Trägern wird nicht mitgeteilt, mit wem der Betreuungsvertrag abgeschlossen wurde. Sie müssen also nicht allen Einrichtungen mitteilen, dass Sie bereits einen Vertrag abgeschlossen haben. Die für Jugend und Familie zuständige Senatsverwaltung erhält die von den Kindertageseinrichtungen erhobenen Daten nur in anonymisierter Form, um landesweit verlässliche Prognosen über den zukünftigen Kitaplatzbedarf treffen zu können. Es erfolgt also keine personenbezogene Auswertung. Spätestens 3 Monate nach Abschluss eines Betreuungsvertrages erfolgt automatisch die Löschung sämtlicher Daten aus der Zentralen Vormerkliste-Kita

Einwilligungserklärung

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Geschlecht	
Straße/ Hausnummer	
Postleitzahl/ Wohnort	

Ich willige in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der oben genannten Daten zum Kind ein. Diese Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft gegenüber jedem Träger schriftlich widerrufen werden. Der Widerruf muss gegenüber allen Trägern erfolgen, bei denen das Kind angemeldet wurde.

Vorname, Name Sorgeberechtigte/r:

Anschrift Sorgeberechtigte/r:

Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte/r

Nur für die Kita:

Vormerkung in der Kita

Gewünschter Betreuungsbeginn:

Name des Kindes:

(voraussichtliches) Geburtsdatum:

Name der Mutter: _____

Anschrift : _____

Telefonnummer: _____

E-Mail: _____

Arbeitgeber: _____

Beschäftigt als: _____

Arbeitszeit: _____

Name des Vaters: _____

Anschrift : _____

Telefonnummer: _____

E-Mail: _____

Arbeitgeber: _____

Beschäftigt als: _____

Arbeitszeit: _____

Betreuungsgutschein vorhanden?

Ja, ab dem _____ über _____ Stunden.

Nein, ist aber beantragt für _____ Stunden.

Nein, wird erst beantragt für voraussichtlich _____ Stunden.

Mit der Speicherung meiner o.g. Daten **in der Kita** bin ich einverstanden.

Bei Löschung Ihrer Daten von der Zentralen Vormerkliste werden auch Ihre Daten in der Kita vollständig gelöscht!

Datum/ Unterschrift: _____